Ахмадулина Инна Вячеславовна

Подписано цифровой подписью: Ахмадулина Инна Вячеславовна
Дата: 2026.02.05 10:15:27 +07'00'

Рассмотрено:
Управляющим советом МАДОУ «ЦРР «Детский сад №1 «Жар-птица»
Протокол № 1 от 28.01.2026 г.
_____ Е.Б. Головченко

Принято Педагогическим советом МАДОУ «ЦРР «Детский сад №1 «Жар-птица»
Протокол № 3 от 28.01.2026 г.
_____О.П. Кузьменко

Утверждено:
Заведующий МАДОУ «Детский сад №1 «Жар-птица»
_____ И.В. Ахмадулина
Приказ № 32 от 28.01.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных услуг на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка «Детский сад №1 «Жар-птица»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» часть 9 статья 54, Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 года № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом Учреждения и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных услуг (в дальнейшем - дополнительные услуги) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребёнка «Детский сад №1 «Жар-птица» (далее - ДОУ).

1.2. Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников детского сада и их родителей (законных представителей).

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся:

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или несоответствие обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, пли целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Учреждение может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основных образовательных программ по направлениям:

- техническое;
- естественнонаучное;

– социально-гуманитарное;
– художественное;
– туристско-краеведческое;
– физкультурно-оздоровительное.

1.5. Помимо оказания платных образовательных услуг Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1.5.1. деятельность по организации и постановке театральных и музыкальных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

1.5.2. деятельность по организации детских праздников, дней рождений, досуговых мероприятий;

1.5.3. деятельность по организации оздоровительных процедур;

1.5.4. и другие платные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств соответствующего бюджета.

2. Перечень платных дополнительных услуг

2.1. ДОУ вправе оказывать дополнительные услуги, предусмотренные Уставом ДОУ на основании приложения к лицензии на право ведения дополнительного образования и согласованные с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ.

2.2. Перечень дополнительных платных услуг на учебный год утверждается приказом руководителя с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ДОУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.3. Перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, может изменяться в соответствии с запросами родителей (законных представителей).

2.4. В случае изменения перечня оказываемых дополнительных платных услуг в течение учебного года этот перечень подлежит повторному утверждению.

3. Порядок оказания платных дополнительных услуг

Для оказания дополнительных услуг в ДОУ необходимо:

3.1. Изучить спрос на дополнительные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент воспитанников.

3.2. Создать условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом действующих санитарных норм и правил, а также требований по охране и безопасности жизнедеятельности воспитанников.

3.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения по выполнению дополнительных услуг.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники ДОУ, так и специалисты со стороны.

3.3. Составить смету расходов на дополнительные услуги.

3.4. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:
– ответственных лиц;
– организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы и т.д.);
– привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:
– дополнительную образовательную программу;
– рабочие программы;
– смету расходов;
– должностные инструкции.

3.5. На основании поступившего заявления заключить договор с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

3.6. ДОУ по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую и достоверную информацию, об оказываемых дополнительных услугах, в частности:

3.6.1. Исполнитель доводит до потребителя следующую информацию

– уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ;

– перечень платных услуг, порядок их предоставления;

– стоимость дополнительных платных услуг и порядок их оплаты.

3.6.2. Исполнитель предоставляет для ознакомления:

– Устав ДОУ;

– лицензию на осуществление образовательной деятельности;

– адрес, телефон ДОУ;

– образцы договоров;

– дополнительные образовательные программы, другие дополнительные услуги, оказываемые за плату по договору только с согласия потребителя;

– другие сведения, относящиеся к договору оказания услуг.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчёте на одного получателя этой услуги в час. Администрация ДОУ обязана ознакомить получателей дополнительной услуги с утвержденной сметой по требованию заказчика, а так же предоставить информацию о полной стоимости услуги.

Смета разрабатывается непосредственно ДОУ, стоимость платных услуг экономически обосновывается и согласуется с Отделом экономического развития и ценообразования Администрации города Рубцовска.

4.2. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное ДОУ в соответствии со сметой доходов и расходов.

Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов.

Данная деятельность не является предпринимательской.

4.4. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении ДОУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДОУ (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам, направление работников в служебные командировки, повышения квалификации работников Учреждения, а также оплата иных нужд Учреждения).

4.5. Плата за оказание дополнительных образовательных платных услуг производится ежемесячно не позднее 15 числа месяца, подлежащего оплате, в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя.

4.6. Плата, внесённая за время не посещения ребёнком кружка в случае пропуска по уважительным причинам, подтверждённым документально (болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, оформленного на основании личного заявления) засчитывается в следующие платежи.

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДОУ.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, после уведомления заказчика, в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие индивидуальных особенностей Обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.7. Заказчик обязуется производить оплату в установленные сроки, своевременно сообщать об отсутствии на занятиях ребенка, посещать родительские собрания.

6. Учет и отчетность

6.1. Бухгалтерия ДОУ ведет учет движения денежных средств, производит необходимые операции, перечисления и отчетность на основе Реестра принятых платежей и Платежных поручений.

6.2. Учет платных дополнительных услуг ведется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.3. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ осуществляет руководитель ДОУ, ответственный за организацию дополнительных платных услуг, заместитель заведующего по ВМР (старший воспитатель).

7. Срок действия

7.1. Настоящее положение принимается Педагогическим советом, рассматривается Управляющим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ и действует до замены новым.

Заведующему МАДОУ
«ЦРР «д/с №1 «Жар-птица»
Ахмадулиной И.В.
от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____
(адрес фактического проживания)
_____

Заявление

Прошу предоставить дополнительные платные образовательные услуги моему ребенку _____ :
(Ф.И. ребенка, дата рождения)
по следующим программам: _____

С Уставом МАДОУ «ЦРР «д/с №1 «Жар-птица», лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением об оказании платных дополнительных услуг на базе МАДОУ «ЦРР «д/с №1 «Жар-птица», расчетом стоимости дополнительных платных услуг, дополнительной образовательной программой и другими документами, регламентирующими предоставление платных дополнительных услуг, правами и обязанностями обучающихся и родителей (законных представителей) ознакомлен (- а):

Подпись _____/ _____ /
Подпись родителя (законного представителя) Расшифровка подписи

Я добровольно отказываюсь на время получения моим ребенком дополнительных платных образовательных услуг от реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «ЦРР «д/с №1 «Жар-птица».

Дата « ____» _____ 20 ___г.

Подпись _____/ _____ /